

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NR. 75

L'anno 2021, il giorno 08 gennaio alle ore 14:00, in modalità virtuale, mediante piattaforma zoom, previa osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e dallo Statuto, sono stati convocati i componenti del Consiglio d'Amministrazione per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Operazione 7.06.01 – Incentivi per il recupero e la valorizzazione del patrimonio rurale - Azione PSL nr. 10 - Recupero patrimonio rurale a scopo dimostrativo didattico – Approvazione graduatorie;
3. Approvazione graduatoria per l'assunzione per sostituzione maternità impiegata amministrativa;
4. Attività Extra Leader;
5. Attività comunicazione;
6. Approvazione proroghe per la presentazione progetti esecutivi;
7. Varie ed eventuali.

All'appello risultano:

Borlini Alex	- Presidente	presente
Bettoli Luigi	- Vicepresidente	presente
Belotti Carlo	- Consigliere	presente
Baronchelli Cinzia	- Consigliere	presente
Cuni Serena	- Consigliere	presente

Risulta presente il Revisore dei conti dr.ssa Giuseppina Selogni.

Il Presidente, accertata la regolare convocazione dei Consiglieri, comunica ai presenti la validità della seduta, essendo presente la maggioranza statutaria degli amministratori.

Il Presidente chiama a svolgere le funzioni di Segretario. Carlo Belotti, che accetta.

1. Approvazione verbale seduta precedente.

data lettura del verbale Cda nr. 74 del 25/11/2020 il Consiglio di Amministrazione a voti unanimi favorevoli dei presenti

delibera

l'approvazione del Verbale del Consiglio di Amministrazione nr. 74 del 25/11/2020.

2. Operazione 7.06.01 – Incentivi per il recupero e la valorizzazione del patrimonio rurale - Azione PSL nr. 10 - Recupero patrimonio rurale a scopo dimostrativo didattico – Approvazione graduatorie.

Preso atto delle seguenti disposizioni:

- n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);
- n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

VISTI i decreti di Regione Lombardia – D.G. Agricoltura:

- n. 6547 del 31/7/2015 di approvazione delle disposizioni attuative per la presentazione dei Piani di Sviluppo locale sulla Misura 19 del PRS 2014/2020 Lombardia;
- n. 7509 del 29/7/2016 “Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Lombardia. Misura 19 - Sostegno allo sviluppo locale leader. Approvazione della graduatoria dei piani di sviluppo locale (PSL)”;
- n. 11188 del 18/9/2017 con il quale sono stati approvati i Gruppi di azione locale costituiti in Società ai sensi del decreto n. 6547 del 31/7/2015;
- n. 16538 del 20/12/2017 che ha approvato il documento tecnico procedurale per l’attuazione delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo relativo alla Operazione 19.2.01 «Attuazione dei Piani di Sviluppo locale» Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Lombardia;

Visto il Piano di Sviluppo locale del Gal della Valle Seriana e dei Laghi Bergamaschi;

Visto il Bando relativo all’operazione Operazione 7.06.01 – Incentivi per il recupero e la valorizzazione del patrimonio rurale - Azione PSL nr. 10 - Recupero patrimonio rurale a scopo dimostrativo didattico – Approvazione graduatorie, approvato dal CdA del GAL nella seduta nr. 70 del 15/09/2020 (Apertura Bando 28 settembre 2020 – Chiusura 14 Ottobre 2020);

Preso atto che il 3° bando è stato autorizzato alla pubblicazione da Regione Lombardia con nota del 23/09/2020 protocollo M1.2020.24939;

Rilevato che è pervenuta entro i termini previsti dal bando nr. 1 domande, per un importo complessivo richiesto pari a 100.000,00 €;

Visto il Verbali della Commissione Tecnica di Valutazione, individuata con verbale del CdA nr. 63 del 15 giugno 2020 e in coerenza con le modalità previste dal Regolamento del Gal, con gli esiti e i punteggi delle domande di aiuto presentate, che determinano un importo complessivo ammissibile a finanziamento pari a 97.418,10 €;

Riscontrato che è stata data comunicazione agli interessati, tramite posta certificata (PEC) degli esiti istruttori delle domande presentate;

Verificato che entro i 10 giorni dalla comunicazione dell’esito istruttorio non è pervenuta alcuna richiesta di riesame;

Dato atto:

- a) di aver verificato nelle banche dati del Registro Nazionale Aiuti (RNA) il rispetto del massimale de *minimis*;
- b) di aver accertato tramite le verifiche sul RNA che non sussistono casi di cumulo con altri contributi erogati come aiuti stato, che abbiano dato luogo al superamento dell’intensità prevista nei pertinenti regolamenti comunitari;
- c) di aver provveduto alla registrazione dei beneficiari e dei contributi da concedere nel RNA i cui codici di concessione (COR) sono riportati negli allegati sottostanti, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Verificata la copertura finanziaria del bando, che prevedeva una dotazione pari a € 70.000,00;

Preso atto dell'attestazione del Direttore del GAL circa la regolarità e la legittimità del procedimento;

APPROVA

- l'esito istruttorio della domanda presentata dal richiedente, definendo gli elenchi di seguito riportati e specificati negli allegati parti integranti e sostanziali del presente verbale:

Allegato A - Elenco delle domande non ammesse all'istruttoria					
N.	N. DOMANDA	CUA	RAGIONE SOCIALE	COMUNE	MOTIVAZIONE non ammissibilita' gia' comunicata
	nessuna domanda				

Allegato B - Elenco delle domande con esito istruttorio negativo					
N.	N. DOMANDA	CUA	RAGIONE SOCIALE	COMUNE	MOTIVAZIONE ESITO ISTRUTTORIA NEGATIVO
	nessuna domanda				

Allegato C - Elenco delle domande ammissibili a finanziamento -									
N.	N. DOMANDA	CUA	RAGIONE SOCIALE	COMUNE	IMPORTO TOTALE INVESTIMENTO	IMPORTO AMMESSO	ALIQUOTA DI FINANZIAMENTO	CONTRIBUTO CONCEDIBILE	PUNTEGGIO TOTALE
1	202001689933	7225570165	COMUNE DI GRONE	GRONE	100.000,00 €	97.418,10 €	70%	68.192,67 €	55
TOTALE					100.000,00 €	97.418,10 €		68.192,67 €	

Allegato D - Elenco delle domande finanziate											
N.	N. DOMANDA	CUA	RAGIONE SOCIALE	COMUNE	IMPORTO TOTALE INVESTIMENTO	IMPORTO AMMESSO	ALIQUOTA DI FINANZIAMENTO	CONTRIBUTO CONCESSO	PUNTEGGIO TOTALE	VERCOR	COR
1	202001689933	7225570165	COMUNE DI GRONE	GRONE	100.000,00 €	97.418,10 €	70%	68.192,67 €	55	9308364	4036403
TOTALE					€ 100.000,00	€ 97.418,10		€ 68.192,67			

Inoltre, **STABILISCE CHE**

- i suddetti contributi sono concessi nel rispetto del Reg. UE 1407/2013 (regolamento de minimis);
- il presente atto e le graduatorie saranno trasmessi presso gli uffici competenti in Regione Lombardia;
- dopo la verifica formale di Regione Lombardia, il provvedimento sarà pubblicato sul sito internet del GAL nell'area "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.Lgs 33/2013, indicando la data di pubblicazione.
- il GAL provvederà poi ad inviare con PEC ai beneficiari la comunicazione di ammissione a finanziamento, con l'indicazione della spesa complessiva ammessa a contributo, del contributo concesso, delle tempistiche di realizzazione, inclusa la data ultima di fine lavori.

3. Approvazione graduatoria assunzione impiegata amministrativa per sostituzione maternità

Il Direttore Veronica Fanchini comunica l'esito della procedura di selezione per l'assunzione di impiegata amministrativa per sostituzione maternità del GAL Valle Seriana e dei Laghi Bergamaschi, dal 18 gennaio 2021, nella persona di Scandella Luisa con una valutazione finale di 75/100.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

4. Attività Extra Leader

Il presidente relaziona sulle attività possibili attività extra-leader, in particolare la Comunità Montana Valle Seriana ha chiesto la collaborazione del GAL, oltre che per la gestione delle attività connesse alle aree interne anche per l'attivazione di un servizio di supporto ai Comuni per il reperimento di fonti di finanziamento.

Il presidente presenta la bozza di convenzione concordata con la Comunità Montana e il consiglio di amministrazione dopo un breve confronto che ha evidenziato l'opportunità per il GAL di qualificarsi sempre più come uno strumento a supporto degli enti locali per lo sviluppo territoriale

delibera

di approvare la bozza di convenzione per l'attivazione di uno "Sportello Bandi" con la Comunità Montana Valle Seriana e di demandare la sottoscrizione della stessa al presidente.

5. Attività comunicazione

Il direttore evidenzia la necessità di rafforzare l'azione di comunicazione per promuovere i bandi attivi, il consigliere Baronchelli, visto il contratto attivo con antenna2 propone di realizzare delle interviste con i vari consiglieri e con beneficiari o testimoni di riferimento delle varie operazioni per stimolare la partecipazione.

Il consiglio di amministrazione approva la proposta e demanda al direttore la calendarizzazione dei vari interventi.

6. Approvazione proroghe per la presentazione progetti esecutivi

Visto le tempistiche prolungate nel rilasciare le autorizzazioni per mancanza del personale tecnico e la difficoltà nel reperire le materie prime, molti Enti stanno richiedendo proroghe per la presentazione dei progetti esecutivi, tutto ciò rilevato il CdA ritiene necessario concedere le proroghe richieste e quelle che arriveranno e dà mandato al Direttore di procedere in tal senso.

7. Varie ed eventuali

-Il direttore evidenzia che visto l'andamento dei progetti di cooperazione nell'anno 2020, si ritiene opportuno ridefinire il coinvolgimento dei collaboratori sui diversi progetti, riallocando le relative percentuali dei costi, per tale ragione presenta al CdA una nuova proposta di ripartizione.

Per Tisat Chiara, le percentuali saranno ridistribuite sui diversi progetti di cooperazione come indicato dalla seguente tabella:

percentuale impegno spesa	Operazione PSR 2014-2020	progetto	CUP progetto
25 %	19.3	Orobikeando – Azione Locale	E68H19000270009
46%	19.3	Join – Azione Locale	E68H19000260009
4%	19.3	Olivicoltura – azione locale	E68H19000600009

8%	19.3	Autovalutazione	E68H20000060009
17%	19.3	Una montagna di botteghe	E69H20000010009

Per Lanzarotti Marco, le percentuali saranno ridistribuite sui diversi progetti di cooperazione come indicato dalla seguente tabella:

percentuale impegno spesa	Operazione PSR 2014-2020	progetto	CUP
0 %	19.3	Orobikeando – Azione Locale	E68H19000270009
0 %	19.3	Tramando s'innova – Azione locale	E68H19000620009
29%	19.3	Join – Azione Locale	E68H19000260009
21%	19.3	Olivicoltura – azione locale	E68H19000600009
16%	19.3	Autovalutazione-azione locale	E68H20000060009
34%	19.3	Una montagna di botteghe-azione locale	E68H20000010009
0%	19.4	PSL Gal Valle Seriana e del Laghi Bergamaschi	E69D16004820009

Il Consiglio di Amministrazione approva all'unanimità la nuova suddivisione e domanda al presidente. la sottoscrizione dell'allegato al contratto dei collaboratori che riporta il coinvolgimento nei vari progetti.

-Il direttore inoltre comunica che uno degli istruttori (geom. Elio Zanoletti) ha rinunciato all'incarico a partire dal primo di gennaio e per concludere le istruttorie delle domande in essere e in previsione delle future si rende necessario estendere i contratti in essere con Cortinovis, Saviori e Brumana e integrare con nuove figure. Il direttore comunica di aver già contattato alcune delle figure presenti nell'albo e che ha trovato la disponibilità di Stefano D'Adda e Dimitri Stabilini.

Il Consiglio di amministrazione approva le proroghe dei contratti in essere e il coinvolgimento di tutti gli istruttori disponibili al fine di garantire l'attività istruttoria del 2021, demandando al direttore di procedere alla relativa contrattualizzazione in base alle esigenze.

Contestualmente il CDA approva la proroga della durata dell'albo istruttori a tutto il 2023 e incarica il direttore di valutare l'apertura di eventuali bandi per integrare l'albo.

Non essendovi altro da deliberare la seduta è tolta alle ore 15:30.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario
F.TO Belotti Carlo

Il Presidente
F.TO Alex Borlini

.....

.....